

Leo-von-Welden-Schule
Leo-von-Welden-Weg 6
83075 Bad Feilnbach
Tel. 08066-9162
Fax 08066-1713
E-Mail: Sekretariat@l-v-w-s.de
Homepage: www.Leo-von-Welden-Schule.de



Willkommen bei Schulmanager Online

Um den Schulalltag zu organisieren und die Kommunikation zwischen Lehrkräften, Eltern, Verwaltung und Schulleitung zu vereinfachen, setzt unsere Schule das Online-Portal Schulmanager Online ein.

Das Portal bietet Ihnen folgende Möglichkeiten:

Digitale Elternbriefe

Erhalten Sie Elternbriefe per E-Mail oder Android-App. Den Erhalt der Informationen bestätigen Sie einfach per Klick auf einen Link am Ende der E-Mail.



Kalender

Im Kalender finden Sie die schulischen Veranstaltungen, die Ihr Kind betreffen. Diese Termine können Sie in Ihren Kalender am Computer, Smartphone oder Tablet abonnieren.

Anmeldung für Lehrersprechstunden

Buchen Sie Termine für Lehrersprechstunden. Bei Lehrkräften, die eine feste wöchentliche Sprechstunde anbieten, können Sie direkt einen Termin reservieren. Bei allen anderen Lehrkräften können Sie einen Termin anfragen. Damit sich die Lehrkraft auf das Gespräch vorbereiten kann, können Sie den Grund für Ihren Gesprächswunsch angeben.

Krankmeldung

Melden Sie Ihr Kind mit wenigen Klicks online krank, wodurch der Anruf in der Schule entfällt. Eine schriftliche Entschuldigung ist weiterhin innerhalb von 3 Tagen beim Klassenleiter abzugeben.

Diesen Service können Sie auf Ihrem Computer, Tablet und Smartphone nutzen. Er ist für Sie als Eltern – abgesehen von eventuell anfallenden Internetverbindungskosten – komplett kostenlos.

So ist Schulmanager Online aufgebaut

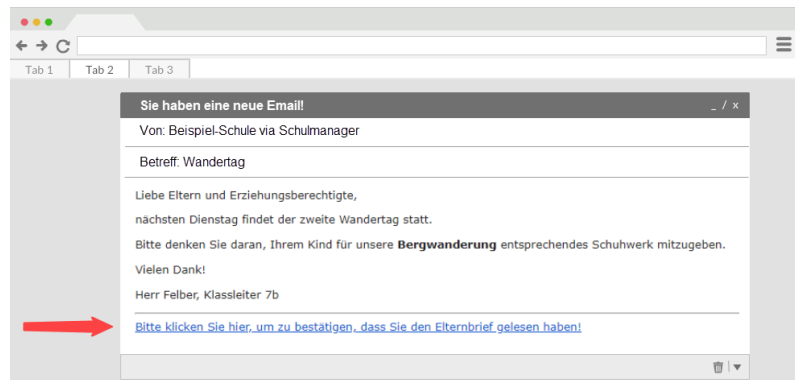
1. Über das Hauptmenü „Module“ haben Sie Zugriff auf alle Funktionen des Schulmanagers.
2. Die Kacheln zeigen aktuelle Informationen. Mit ihnen gelangen Sie schnell zu den wichtigsten Funktionen.
3. Rechts oben finden Sie Benachrichtigungen und können Ihr Benutzerkonto verwalten.



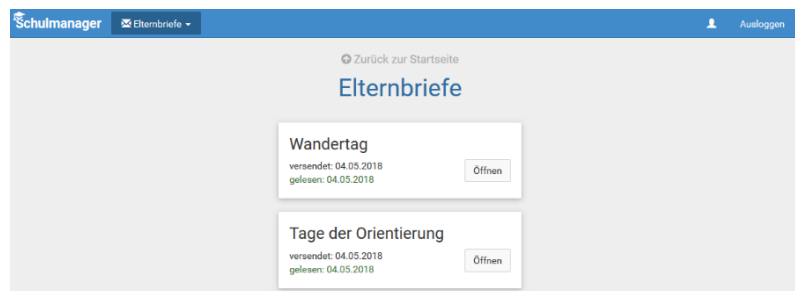
Elternbriefe lesen

Neue Elternbriefe erhalten Sie per E-Mail. Bitte klicken Sie auf den Link am Ende der E-Mail, um zu bestätigen, dass Sie die Informationen erhalten haben.

Auch nach dem Login im Schulmanager sehen Sie auf der Startseite neue Elternbriefe.



Bereits gelesene Elternbriefe können Sie jederzeit über den Menüpunkt „Elternbriefe“ aufrufen und Anhänge, wie etwa schriftliche Teilnahme-Genehmigungen, erneut herunterladen.



Ihr Kind krankmelden

Über den Menüpunkt „Krankmeldung“ können Sie Ihr Kind krankmelden.

1. Im ersten Abschnitt können Sie Ihr Kind krankmelden. Geben Sie dabei den voraussichtlichen Zeitraum an und reichen die Krankmeldung mit dem Klick auf den Button ein.

Bitte drucken Sie im nächsten Schritt das Entschuldigungsformular aus und geben es Ihrem Kind unterschrieben mit, wenn es wieder gesund ist."

2. Sobald Sie erstmalig eine Krankmeldung abgegeben haben, sehen Sie im zweiten Abschnitt eine Liste der vergangenen Krankmeldungen.

Bei Bedarf können Sie das schriftliche Entschuldigungsformular nochmals ausdrucken.

Den Kalender abonnieren

Sie können den Kalender des Schulmanagers in Ihrem Smartphone, Tablet oder einem Kalender-Programm wie Microsoft Outlook™ kostenlos abonnieren.

So sehen Sie automatisch jederzeit die aktuellen Termine Ihres Kindes in Ihrem gewohnten Kalender.

Die Abo-Adresse und weitere Informationen finden Sie im

Menüpunkt „Kalender“ links über den Button „Kalender abonnieren“. Unterstützung mit Ihrer individuellen Kalender-App finden Sie im jeweiligen Hilfebereich Ihrer App oder Ihres Betriebssystems.

Einen Sprechstundentermin buchen

Über den Menüpunkt „Sprechstunden“ können Sie einen Termin für eine Lehrersprechstunde buchen.

1. Nach einem Klick auf den Button "Termin buchen" wählen Sie einen der verfügbaren Termine aus. Bitte geben Sie den Grund für Ihren Gesprächswunsch an, damit sich die Lehrkraft vorbereiten kann.
2. Bereits gebuchte Termine sehen Sie in der Übersicht. Diese Termine können Sie über den Button „Termin löschen“ auch absagen.

The screenshot shows the 'Sprechstunden buchen' (Book Consultation Hours) page in the Schulmanager online system. The page header includes the Schulmanager logo, a dropdown menu for 'Sprechstunden', and a user profile icon labeled 'Ausloggen'. A 'Zurück zur Startseite' (Back to Home) link is also present. The main content area is titled 'Sprechstunden buchen' and lists several teachers with their subjects and available consultation hours. Each entry has a '+ Termin buchen' (Book Appointment) button. The entry for 'Martin, Justus' (Physik) is marked as 'Termin gebucht' (Appointment booked) and has a 'Termin löschen' (Delete Appointment) button. A circled '1' highlights the 'Termin buchen' button for Brückner, Jannick, and a circled '2' highlights the 'Termin löschen' button for Martin, Justus.

Name	Fach	Sprechstunde	Aktion
Brückner, Jannick	Biologie	Donnerstag, 11:30 - 12:15 Uhr	+ Termin buchen
Fellner, Benedikt	Klassenlehrer, Deutsch	Dienstag, 08:00 - 08:45 Uhr	+ Termin buchen
Frisch, Nadine	Sport (w), Mathematik	Mittwoch, 10:30 - 11:15 Uhr	+ Termin buchen
Hessler, Yannic	Werken	Mittwoch, 10:30 - 11:15 Uhr	+ Termin buchen
Martin, Justus	Physik	Donnerstag, 08:45 - 09:30 Uhr	Termin gebucht: 24.05.2018, 08:45 - 09:05 Uhr Termin löschen
Wendt, Ingeborg	Geschichte, Englisch	Nach Vereinbarung	+ Termin buchen

Schulmanager Online als App auf Ihr Smartphone laden

Um möglichst schnell auf den Schulmanager zugreifen zu können, können Sie diesen als App auf Ihrem iPhone oder Android-Smartphone installieren. Dazu suchen Sie nach der App „Schulmanager Online“.